



Ajuntament
de Castelldefels

A M P A ESCOLA G A R I G O T

c/ Aragó 2A . 08860 Castelldefels T 93 6366612 / 649 986 165

ampagarigotextraescolars@gmail.com



NORMATIVA ACTIVITATS EXTRAESCOLARS CURS 2020-21

COVID-19: Accepto qualsevol modificació relativa a l'inici o interrupció de les activitats del curs 2020/2021 deguda a la possible excepcionalitat causada pel COVID-19.

Per accedir al servei d'extraescolars cal ser soci de l'AMPA i estar al corrent del pagament de la quota corresponent

Les inscripcions s'hauran de fer arribar exclusivament via formulari web: En el cas que hi hagi més sol·licituds que places disponibles la inscripció es farà seguint l'ordre de recepció de les mateixes, donant prioritat. Les activitats extraescolars que oferim només començaran amb un mínim d'alumnes diferent segons l'activitat. La inscripció a les activitats suposa un compromís d'assistència a les sessions setmanals programades així com el compromís de permanència mínima d'un trimestre. En cas contrari, resulta difícil seguir el ritme d'aprenentatge i assolir els objectius previstos per al grup i pot resultar perjudicial per a la resta de nens/es que sí hi assisteixen

Impagaments: Aquelles famílies que no hagin satisfet les últimes dues mensualitats d'activitats extraescolars rebran una carta on se'ls informarà de la baixa immediata de l'activitat. En iniciar el curs següent no es podrà inscriure (començar) a cap activitat extraescolar ni a cap dels tallers sense abonar els deutes de les activitats extraescolars del curs anterior.

Comunicació: Us recordem que tant els monitors/es de les activitats com els coordinadors/es així com els membres de la comissió d'activitats extraescolars tenim les portes obertes per resoldre qualsevol dubte o aclariment, ja sigui via mail o per telèfon.

Comportament i actitud durant l'activitat extraescolar: Per tal de participar a les activitats s'hauran de complir les normes establertes pel bon desenvolupament d'aquestes, especialment les de convivència i respecte cap als companys i monitors. El no compliment de dites normes pot comportar l'expulsió de l'activitat si un cop avisat l'alumne i notificada la família, dita actitud no millora.

Sistema de recollida dels nens/es: la coordinadora hauran de tenir l'autorització dels nens que per la seva edat ja marxïn sols a casa i als que vinguin a buscar les altres persones que no siguem els seus pares (trobareu les autoritzacions a la web de l'AMPA) les podeu fer arribar via mail o whatAssap .

Si algun nen/ne ha de sortir abans d'hora, s'haurà d'informar amb la suficient antelació.

S'haurà de avisar als tutors de quines activitats farem, mitjançant la agenda de l'escola.

INSCRIPCCIONS

Les inscripcions de les activitats extraescolars es faran del 21 al 26 de setembre es realitzaran faran de la següent manera:

- * Al enllaç que us enviarem heu d'omplir totes les dades fins arribar al final, si no la inscripció no serà registrada, Molt important entregar al despatx de l'AMPA la documentació que es demana al final de la inscripció!!
 - * El cobrament serà trimestral.
 - * Les inscripcions es recolliran per rigorós ordre de inscripció. Un cop s'hagi arribat al màxim de places establert, restaran en llista d'espera.
 - * Les inscripcions entregades fora termini, queden subjectes a les vacants que quedin. Possibilitat d'obrir un altre grup de la mateixa activitat si el nombre de nens/es, ho requereix i disposem del lloc adequat, serà l'AMPA qui prengui aquesta decisió juntament amb la direcció del l'escola.
 - * Conjuntament l'escola i la coordinació d'extraescolars, revisaran les inscripcions fetes, per tal d'assegurar que les activitats escollides son adients per l'alumne. Si no fos així, la coordinadora d'extraescolars ho comentarà amb la família.
 - * Els nens/es que no hagin vingut a classe a l'escola, no podran assistir a la tarda a les activitats extraescolars.
 - * A la activitat de patinatge, no entraran les famílies a fer el canvi de patins.
 - * Es recorda que les famílies no poden accedir al centre, es farà el mateix protocol que l'escola, els/les monitors/es els acompanyaran fins la sortida corresponent.
 - * En el cas que una família arribi tard a l'hora de recollida assignada, el monitor s'apartarà de la porta i entregarà els nens una vegada s'hagin entregat tots els altres grups. No es podran fer excepcions per tal de no barrejar els grups.
 - * En Cas de confinament, els monitors de les activitats lúdiques, farem les classes online.
- Engany en de ser molt responsables amb les normes per el ve de tots.

ALTES- CANVIS I BAIXES

- * No s'admetran canvis d'activitats, ni baixes fins finalitzar el trimestre.
- * Es valoraran els casos on l'alumne hagi de esborrar-se de l'activitat per força major.
- * Tot alumne/a que es doni de baixa haurà de formalitzar novament la inscripció respectant la llista d'espera. Es prega que tots els infants tinguin una continuïtat a les activitats a les que s'inscriguin durant tot el curs per tal de no trencar el grup bombolla.
- * S'haurà d'assumir el cost del trimestre, si els vol donar de baixa de l'activitat un cop començat i abans que acabi.

* Per donar-se de baixa d'alguna activitat extraescolar, s'haurà d'omplir el full corresponent amb la signatura del pare, mare o tutor del nen/a i fer-ho dins la setmana corresponent :

* Baixa pel 2n trimestre del **1 al 4 de desembre**.

* Baixa pel 3r trimestre del **15 al 18 de març**.

Si es modifiquem les dades per motius administratius s'informarà amb temps suficient

FORMA DE PAGAMENT

* La forma de pagament per el curs 2020-2021 serà **trimestral**.

* l'assegurança es cobrarà en el primer trimestre 4€ anuals

* A les activitats que tenen un cost de material, es girarà un rebut al mes d'Octubre

SORTIDES

* Si esporàdicament ha d'haver un canvi en la recollida de l'alumne, s'avisarà via agenda, telèfon , WhatsApp o Mail a la coordinadora. Tanmateix es seguirà al mateix procediment quan hagi de faltar un alumne.

* Si voleu que el vostre fill/a surti sempre sol/a, en acabar les activitats extraescolars, o que un altre persona o germà/na els reculli, heu de signar el full corresponent, d'autorització d'extraescolars, els formularis els trobareu a la web de l'AMPA.

ACTIVITATS

* Les activitats extraescolars comencen el **dijous 1 d'octubre, les que no sortim se informarà a les famílies via Mail**.

* A la Web de l'AMPA, trobareu tota la informació de les activitats extraescolars que es realitzen, així com els continguts , objectius de cadascuna d'elles i protocols de la COVID.

* Horari de les activitats: de 16:30 a 18:05 depenent de la sortida de cada curs. L'AMPA es reserva el dret de modificar horaris, preus, dies i espais, així com de no tirar endavant una determinada activitat, per manca de nens/es.

* Les activitats lúdiques tenen uns preus més econòmics , ja que reben una subvenció per part del Pla Educatiu l'Entorn de Castelldefels.

* En cas que hi hagi interès en alguna activitat que no consti, es podrà fer, sempre i quan, el nombre de nens sigui d'un mínim de 10 i es disposi d'un espai adient per realitzar-la i es compleixin els protocols de la COVID, grups bombolla.

- * El preu indicat en les activitats es mensual. El pagament serà trimestral, o sigui, s'haurà de sumar tres mesos.
- * Les extraescolars esportives son de dos dies setmanals. hi ha l'opció de fer un sol dia pagant un import inferior, sempre previ avis per Mail d'extraescolars de quin dia es farà.
- * La graella de dies i activitats queda subjecta a qualsevol canvi, degut a l'organització i disponibilitat de monitoratge.
- * En cas que les inclemències del temps impedissin la normal realització de l'activitat, el monitor/a es farà càrrec dels participants fins el normal compliment de l'horari establert, organitzant les activitats paral·leles o complementàries que consideri oportunes.
- * Durant el decurs d'una activitat el monitor assumeix tota la responsabilitat. Les seves decisions durant l'exercici de l'activitat no poden ser posades en dubte. En cas de donar-se aquesta situació, el monitor ho comunicarà a la Comissió d'Extraescolars de l'AMPA perquè adopti les mesures oportunes.
- * En cas de disconformitat amb les decisions del monitor, caldrà dirigir-se per escrit a la Comissió, que resoldrà, també per escrit. En cas de disconformitat la Junta Directiva de l'AMPA resoldrà en última instància, també per escrit.
- * Si algun nen/a durant l'activitat no mostra una bona actitud, s'avisarà als pares, i al tercer avís no serà admès a la mateixa, per no destorbar el bon funcionament del grup.
- * Els nens i nenes que fan activitats, han de portar un petit berenar en una bosseta, que els nens sapiguem que és per l'hora de les activitats, sempre marcat amb el seu nom i una ampolleta d'aigua per us individual, enguany no es pot beure a les fonts.
- * Els alumnes que tornen de colònies no fan activitats extraescolars aquell dia.
- * Els alumnes que no portin el material adequat per fer les activitats, no la podran fer-la aquell dia.
- * Els no socis pagarà un 20% més de les quantitats indicades mensualment, a excepció de les activitats lúdiques que serà de un 10%.

Només es podrà accedir al despatx de l'AMPA, amb cita prèvia per

- * mail: ampagarigotextraescolars@gmail.com
- * Tel: 649 986 165 i WhatAssap (16 a 18h)
- * La inscripció suposarà l'acceptació de la normativa d'extraescolars de l'AMPA de l'escola Garigot.

Agraïm la vostra comprensió i ajut per tal de fer acomplir les normes amb l'ajut de tots ho aconseguirem!!!.